

# *Fondazione ONLUS Casa di Riposo Leandra*

*Deliberazione N. 23*

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE**

**OGGETTO: ASSISTENZA PRIVACY 2020-2021: RINNOVO CONTRATTO DI ASSISTENZA E RESPONSABILE DEI DATI PERSONALI (RPD) PER LA FONDAZIONE ONLUS CASA DI RIPOSO LEANDRA**

*L'anno duemiladiciannove, il giorno VENERDI' 20 del mese di DICEMBRE alle ore 17,30 nell'apposita Sala Consigliare si è riunito il Consiglio di Amministrazione*

*All'appello risultano:*

|                                |                         | <i>Presenti</i> | <i>Assenti</i> |
|--------------------------------|-------------------------|-----------------|----------------|
| <i>Sig. LUCIANO PASTORIO</i>   | <i>- Presidente</i>     | <i>X</i>        |                |
| <i>Sig. CLAUDIO ROCCA</i>      | <i>- Vicepresidente</i> |                 | <i>X</i>       |
| <i>Sig. CARLA MADOGGIO</i>     | <i>- Consigliere</i>    | <i>X</i>        |                |
| <i>Sig. ENZO BELUFFI</i>       | <i>- Consigliere</i>    | <i>X</i>        |                |
| <i>Sig. GIANPIETRO BAROZZI</i> | <i>- Consigliere</i>    | <i>X</i>        |                |
|                                | <b>TOTALI</b>           | <b>4</b>        | <b>1</b>       |

*Assume le funzioni di Segretario la Dr.ssa Debora Bosio per la redazione del presente verbale.*

*Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente Sig. Luciano Pastorio assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato*



## **IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE**

- *Premesso che:*
  - *Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);*
  - *Il predetto Regolamento prevede l'obbligo, per il titolare o il responsabile del trattamento, di designare il RPD quando:*
  - *«le attività principali del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento consistono nel trattamento, su larga scala, di categorie particolari di dati personali di cui all'articolo 9 o di dati relativi a condanne penali e a reati di cui all'articolo 10» (art. 37, paragrafo 1, lett c)*
  - *Le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del RGPD);*
- *Considerata l'obbligatorietà della designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD), anche chiamato Data Protection Officer (DPO), nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett. c) del RGPD;*
- *Considerato, altresì, che i compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dalla Fondazione ONLUS Casa di Riposo Leandra;*
- *Tenuto conto dell'operato, per il biennio 2018/2019 della Dr.ssa Maide Amadori, residente in Mantova e domiciliata, per l'esercizio delle funzioni, presso P.le A. GRAMSCI, 9 – 46100 MANTOVA*
- *Ritenuto che la Dr.ssa Maide Amadori sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD;*
- *Valutata l'inesistenza di situazioni di conflitto d'interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;*

- *Con voti favorevoli unanimi, legalmente espressi;*

### **DELIBERA**

1. *Di prorogare l'incarico per la consulenza/assistenza Privacy, come da offerta n. M-2019-P-013 del 4/9/2019 – ASSISTENZA PRIVACY 2020/2021, alla Dr.ssa Maide Amadori.*
2. *Di nominare la Dr.ssa MAIDE AMADORI, nata a Forlì l'8/11/1972, residente in Mantova e domiciliata, per l'esercizio delle funzioni, presso P.le A. Gramsci, 9 – 46100 (MN) – C. F.02700500954, **Responsabile dei dati personali (RPD) per la Fondazione ONLUS Casa di Riposo Leandra**, per il biennio 2020 - 2021.*
3. *Di dichiarare che la Dr.ssa Maide Amadori, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39 del RGPD, è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:*
  - a) *informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;*
  - b) *sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;*
  - c) *fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;*
  - d) *cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;*
  - e) *fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.*
4. *Di approvare l'allegato atto di designazione del Responsabile dei Dati Personali (RPD) della Fondazione ONLUS Casa di Riposo Leandra.*
5. *Di pubblicare la presente deliberazione per quindici giorni consecutivi all'albo on-line di questo ente nel rispetto del principio di trasparenza amministrativa adottato dalla Fondazione.*
6. *Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.*